

<b>1. Leerlinggegevens</b>		
Achternaam		
Voorvoegsel		
Voornamen (voluit)		
Roepnaam		
Geslacht	<input type="checkbox"/> O meisje	<input type="checkbox"/> O jongen
Geboortedatum		
Geboorteplaats		
Geboorteland		
Indien geboren in buitenland: Datum in Nederland		
Nationaliteit		
Adres		
Postcode		
Woonplaats		
Telefoonnummer thuis		<input type="checkbox"/> Geheim ja / nee
BSN-nummer		

<b>2. Bijzondere gegevens ten behoeve van de begeleiding op school</b>	
Algemene informatie m.b.t. gezondheid en begeleiding	
Medische informatie als gehoor, zicht, spraak, motoriek	
Allergieën	
Noodzakelijk medicijngebruik	

### 3. Gegevens vorige school/voorschool/peuterklas

Naam	
Soort onderwijs	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Tel.nr. / contactpersoon	
Laatste groep/schooljaar	
Met de ondertekening van dit formulier geven ouder(s)/verzorger(s)/voogd(en) toestemming om onderwijskundige rapporten en/of (zorg)dossiers op te vragen.	

### 4. Gegevens ouder(s) / verzorger(s) / voogd(en)

Indien eenoudergezin slechts verzorger 1 invullen

	Verzorger 1	Verzorger 2
Achternaam		
Voorvoegsel		
Voorletters/Aanhef		
Straatnaam		
Huisnummer		
Postcode		
Woonplaats		
Geboortedatum		
Geboorteland		
Relatie tot kind		
Burgerlijke staat/ de ouders zijn:	0 getrouwd 0 gescheiden	0 samenwonend 0 weduw(e)(naar)
Ouderlijk gezag	Ja / nee	Ja / nee
Telefoonnummer mobiel		
Telefoonnummer werk		
E-mailadres		
Gezindte (facultatief)		

<b>5. Andere kinderen in gezin</b>		
Naam		J / M *
Naam		J / M *
Naam		J / M *
Naam		

<b>6. In geval van nood / noodnummers / opvangadres</b>	
Naam	
Adres	
Telefoonnummer	
Noodnummer 1 / naam	
Noodnummer 2 / naam	
Huisarts: naam / telefoonnr.	
Tandarts: naam / telefoonnr.	

## Gegevensbescherming en privacy

De gegevens die u aan ons ter beschikking stelt zijn direct gekoppeld aan de wettelijke taken van de school (art 8 lid 2 Wpo en art. 4c Wpo) en worden gebruikt voor middelen om onderwijs en begeleiding aan uw kind te geven.

Een van de wettelijke taken is het op school gegevens verzamelen over de vorderingen van uw kind : 'het zorgdossier'. Ouders hebben m.b.t. het dossier van hun kind inzage recht, recht op kopie, recht op correctie en recht op verzet (art. 4 lid 6 en art 15 AVG).

De school voldoet aan de eisen van beveiliging en privacy van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (voorheen Wet bescherming persoonsgegevens, Wbp)

Meer informatie over de bescherming van de persoonsgegevens en privacy vindt u in onze schoolgids.

## 7. Ouderverklaring

Met de ondertekening van dit formulier verklaar ik de uitgangspunten van de school te respecteren, zoals deze zijn verwoord in het schoolplan en de schoolgids.

Ondergetekenden verklaren:

- Bevoegd te zijn deze aanmelding te doen.
- Dat alle gegevens juist zijn.
- Dat de leerling waarvoor deze inschrijving bedoeld is gedurende een half jaar voor de eerste schooldag op de school geen onderwijs heeft genoten anders dan regulier basisonderwijs.

Plaats :

Datum:

Handtekening :  
Verzorger 1

Handtekening :  
Verzorger 2

## Machtiging voor automatische afschrijving overblijf i.v.m. continurooster:

(graag in blokletters duidelijk én volledig invullen)

**Ondergetekende** verleent hierbij, tot wederopzegging, machtiging aan de overblijfvoorziening van OBS De Gouwzee te Monnickendam om de kosten van het continurooster in twee termijnen af te schrijven van zijn/ haar hier onder genoemde bankrekening.

De kosten voor het continurooster bedragen € 30,- per termijn (2 termijnen per schooljaar).

Naam rekeninghouder (vermeld exacte tenaamstelling):

.....

Ouder/ verzorger van : .....

Rekeningnummer : .....

Naam Bank : .....

Datum : .....

Handtekening : .....

De regels van het machtigen:

De automatische afschrijving kan pas plaatsvinden als u daar zelf toestemming voor geeft.

Zet uw handtekening en de datum bij de bovenstaande machtiging.

Als u het niet eens bent met de afschrijving, heeft u een maand de tijd om uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

Aan de coördinator overblijf dient dit per omgaande en met opgave van reden te worden gemeld.

De machtiging vervalt automatisch als uw kind van school gaat.

## Machtiging Ouderraad OBS De Gouwzee Monnickendam

Met dit formulier machtigt u de Stichting Ouderraad OBS de Gouwzee om éénmaal per schooljaar een bedrag af te schrijven van uw bankrekeningnummer voor de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage/schoolreisje. De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks aan het begin van het nieuwe schooljaar door de Ouderraad vastgesteld en aan u kenbaar gemaakt. Voor het schooljaar 2019-2020 is het bedrag € 65,-. (€ 40,- vrijwillige bijdrage en € 25,- schoolreisje)

De afschrijving vindt plaats rond 15 oktober van elk schooljaar. U kunt uw machtiging altijd weer intrekken door de penningmeester hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen. Zodra uw kind(eren) de school verlaat/verlaten vervalt de afgegeven machtiging automatisch.

Indien u een afschrijving wilt terugdraaien dan heeft u 30 dagen de tijd om uw bank opdracht te geven om het bedrag terug te boeken.

Vul hieronder s.v.p. uw naam, de naam van uw kind(eren), adres en bankrekeningnummer in en plaats uw handtekening.

Met vriendelijke groet,

Penningmeester OR OBS de Gouwzee  
Judith Schrijver - Koning

.....

## MACHTIGINGSFORMULIER

Ondergetekende verleent hierbij machtiging aan de penningmeester van de Stichting Ouderraad OBS de Gouwzee te Monnickendam om jaarlijks aan het begin van ieder schooljaar, éénmalig het bedrag voor de vrijwillige ouderbijdrage/schoolreisje van mijn rekening af te schrijven.

Bankrekeningnummer: .....

Naam en voorletter(s): .....

Naam kind: .....

Adres: .....

Postcode en plaats: .....

Mailadres: .....

Mijn kind bezoekt de school met ingang van: .....

Handtekening: Datum:

.....