



Jaarverslag

Obs De Gouwzee

2018-2019

	OBS De GOUWZEE	
BRINNUMMER	18MH	
DIRECTIE	Afke Sijm	
ADRES	Wilhelminalaan 58 1141 CW Monnickendam	
TELEFOON	0299-653532	
CONTACT SCHOOL	e-mail	directie@obsdegouwzee.nl
	website	www.obsdegouwzee.nl
BEVOEGD GEZAG	SPOOR Stichting Openbaar Onderwijs in de Regio Waterland en Oostzaan	
BESTUURSMANAGER	Chris van Meurs	
ADRES	Postbus 200 1440 AE Purmerend	
TELEFOON	0299-820900	
CONTACT BEVOEGD GEZAG	e-mail	Info@opspoor.nl
	website	www.opspoor.nl

Inhoudsopgave

Inleiding

1.	Zakelijke gegevens	5
1.1	De Gouwzee en Spoor	5
1.2	Leerlingenaantal	5
1.3	Leerlingenzorg	5
1.4	Leerlingvolgsysteem	5
1.5	Groepsbespreking	6
1.6	Leerlingbespreking	6
1.7	Ondersteuningsteam	6
1.8	Verleningen en verwijzingen	6
1.9	Arrangementen	7
1.10	Schoolverlaters	7
1.11	Dyslexie	7
2.	Personeel	8
2.1	Het team in 2017-2018	8
2.2	Tijdelijk personeel	9
2.3	Ziekteverzuim	9
3.	Het jaarplan	9
3.1	Onderwijskwaliteit	9
3.2	Passend onderwijs	9
3.3	Externe communicatie en profilering	9
3.4	ICT en communicatie	9
3.5	Nascholing	9
4	Ouderparticipatie	10
4.1	Medezeggenschapsraad	10
4.2	Ouderraad	10
4.3	Communicatie school – ouders	10
4.4	Samenwerking met externen	10
4.5	Continuïteit	11
4.6	Buitenschoolse Opvang	11
4.7	KANS (Kinderactiviteiten Na School)	11
5.	Resultaten en Effecten	12
5.1	Tussenopbrengsten 2017 - 2018	12
5.2	Eindopbrengsten 2017 – 2018	12
6.	Middelen en Voorzieningen	13
6.1	Huisvesting	13
6.2	Meubilair	13
6.3	Leermiddelen	13
6.4	ICT	13
6.5	Arbo en Veiligheid	13
6.6	Schoolcontactpersoon	13
7.	Activiteiten	14
7.1	Sportactiviteiten	14
7.2	Culturele activiteiten	14
Tot slot		14

Inleiding.

In het schooljaar 2018-2019 heeft de Gouwzee zich weer volop ontwikkeld. Het is het jaar geweest van het opleiden van specialisten op het gebied van taal, rekenen en hoogbegaafdheid. Zij hebben de ruimte gekregen in de school om een start te maken met het optimaliseren van ons onderwijs en zullen dit in schooljaar 2019-2020 verder doorvoeren. Ook heeft ons onderwijs in de onderbouw een mooie start gemaakt met het verdiepen van spelend leren en het aanbod van “Met sprongen vooruit”.

Ook dit schooljaar heeft de groei doorgezet. De school is met 32 leerlingen gegroeid.

Wegens omstandigheden in mijn gezin heeft een tweetal collega-directeuren in de periode half januari tot begin april de directietaken op de Gouwzee waargenomen. Op deze manier konden alle ontwikkelingen van de school op een prettige manier doorgaan.

In dit jaarverslag zal achtereenvolgens aandacht worden besteed aan zakelijke gegevens, beleidsontwikkeling, doelen en resultaten, ouderparticipatie en onze activiteiten.

We kijken terug op een mooi schooljaar.
Veel leesplezier!

Afke Sijm
Directeur Obs De Gouwzee

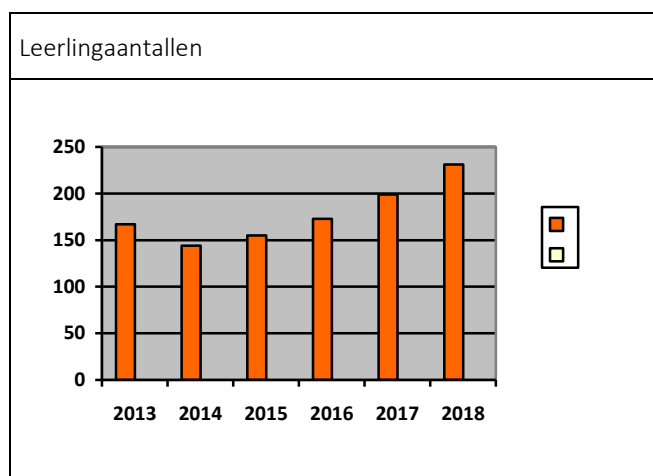
Zakelijke gegevens

1.1 De Gouwzee en SPOOR

De Gouwzee valt onder het bestuur van Stichting Primair Openbaar Onderwijs in de Regio Waterland en Oostzaan (SPOOR). De leden van het bestuur zijn benoemd op basis van hun deskundigheid op het gebied van: bestuur, financiën, juridische zaken, personeel en organisatie, marketing/PR en onderwijskundig terrein. Om de kwaliteit van het onderwijs te monitoren, heeft het bestuur een beleidsmedewerker benoemd die periodiek rapporteert aan het bestuur. Met het tussentijds veranderde inspectietoezicht is het schoolbestuur directer verantwoordelijk gemaakt voor de resultaten van de scholen. Hiermee is de relatie tussen scholen en bestuur nog intenser geworden dan ze al was.

1.2 Leerlingenaantal.

Op 1 oktober 2018 was het leerlingaantal gestegen tot 231 kinderen. In vergelijking met het vorig schooljaar is dat een stijging van 32 kinderen. De kinderen werden verdeeld over 10 groepen. In de onderbouw zien we dat er veel 4-jarige kinderen zorgen voor de groei. Daarnaast zijn er ook kinderen ingestroomd in de midden- en bovenbouw vanwege verhuizingen of overstap van een school binnen Monnickendam.



1.3 Leerlingenzorg

Kinderen die, om welke reden dan ook extra hulp nodig hebben, worden zoveel mogelijk binnen De Gouwzee opgevangen. De overheid wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere school in de buurt kunnen gaan, want zo hebben ze de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Doelstellingen en daaruit voortvloeiende activiteiten staan beschreven in het op De Gouwzee aanwezige Ondersteuningsplan

1.4 Leerlingvolgsysteem.

In het leerlingvolgsysteem van CITO en ParnasSys worden de vorderingen van de leerlingen bijgehouden. Dit betreft de vakken beginnende geletterdheid, taal, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, (voorbereidend) rekenen. De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 vastgelegd in Viseon en voor de leerlingen van groep 1/2 in KIJK.

Er wordt gewerkt met een toetskalender, waarop beschreven staat welke toetsen in een bepaalde periode worden afgenomen. Er zijn twee toetsperiodes per jaar (hoofdmeting), namelijk in januari en juni. De resultaten van de toetsen worden ingevoerd in CITO LOVS en ParnasSys (leerlingvolgsysteem).

Na analyse van de resultaten van de CITO-toetsen, methodegebonden toetsen en observaties van de leerkracht wordt het onderwijsaanbod van het afgelopen half jaar geëvalueerd en wordt het aanbod voor het komende half jaar opgesteld en vervolgens uitgevoerd en ook weer geëvalueerd. De leerkrachten evalueren het halfjaarlijks aanbod 2x per jaar en stellen deze na evaluatie bij. Voor zorgleerlingen gebeurt dit 4x per jaar.

Aan de hand van de resultaten van de CITO-scores wordt door de intern begeleider een schoolzelfevaluatie opgesteld. Deze wordt twee keer per jaar besproken met het team en de Medezeggenschapsraad.

Daarnaast volgen de leerkracht de leerlingen dagelijks in een week/dagplanning. In deze planning wordt het aanbod op korte termijn bijgehouden. Welke leerlingen worden geclusterd voor welk doel en bijbehorende instructie. Dit aanbod wordt in de dagplanning geëvalueerd.

1.5 Groepsbespreking

Minimaal twee keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats tussen de leerkracht, intern begeleider en directeur. Centraal hierbij staat het aanbod van het afgelopen half jaar en het pedagogisch didactisch groeps-overzicht. Hierin heeft de leerkracht beschreven hoe het onderwijs in de groep aan alle leerlingen, met verschillende onderwijsbehoeften, is georganiseerd. Tijdens de groepsbespreking wordt ook besproken welke leerlingen extra zorg nodig hebben en in aanmerking komen voor een leerlingbespreking. Die extra zorg of ondersteuning kan betrekking hebben op leerlingen met een leerachterstand of met een ontwikkelingsvoorsprong, leerlingen met sociaal-emotionele problemen of op leerlingen met gedragsproblemen.

1.6 Leerlingbespreking.

Leerlingen die meer zorg nodig hebben, worden besproken in een leerlingbespreking. De leerkracht maakt een afspraak met de ib-er en vult bij een nieuwe leerling een bespreekformulier in. Daarop staat aangegeven waar de leerkracht en/of de leerling tegenaan lopen, wat er al ondernomen is, wat de hulpvraag van de leerkracht is en hoe de ouders er tegenover staan. Bij leerlingen die al eerder besproken zijn, wordt dit formulier aangevuld. Handelingstips worden bijgeschreven op het bespreekformulier en daarna uitgevoerd. Wordt er onvoldoende resultaat geboekt, dan kan een leerling door de intern begeleider aangemeld worden bij het Ondersteuningsteam (OT). Voor een bespreking in het OT is de toestemming van ouders noodzakelijk.

1.7 Het ondersteuningsteam

Het Ondersteuningsteam (OT) komt in principe vijf keer per jaar bij elkaar. Het OT heeft het afgelopen schooljaar bestaan uit de betrokken groepsleerkracht(en), de IB-er, de orthopedagoog vanuit KLAARR (voorheen de schoolbegeleidingsdienst Zaanstreek-Waterland), de schoolmaatschappelijk werkster en de directeur. Zo nodig kunnen andere deskundigen uitgenodigd worden. Naast al deze deskundigen vindt de school het van groot belang dat ook ouders participeren in het OT. Het gaat tenslotte over hun kind. Tijdens de bespreking kunnen ouders hun visie naar voren brengen, kunnen we afspraken maken over de aanpak (zowel op school als thuis) en kunnen we aangeven waar voor ons de grenzen liggen in de begeleidingsmogelijkheden. De bespreking is altijd handelingsgericht. Als er nader onderzoek voor een leerling gewenst is, dan wordt de leerling aangemeld bij Het Boot (Breed onafhankelijk ondersteuningsteam), KLAARR of een andere hulpverlenende instantie. Het onderzoek kan zich richten op de leervorderingen en/of op het gedrag en werkhouding van de leerling en geeft aanwijzingen hoe de leerling verder begeleid kan worden. Afgelopen jaar werd er bij 3 leerling een psychologisch onderzoek verricht. Dit verliep bij 1 leerling via een aanmelding bij KLAARR en bij 2 leerlingen via andere hulpverlenende instanties. De resultaten van een onderzoek worden eerst met de ouders besproken en daarna met toestemming van ouders met de school gedeeld.

Afgelopen schooljaar werden er 7 leerlingen besproken in het OT, waarvan enkele leerlingen meerdere malen op de agenda terugkwamen. De leerlingen kwamen uit de diverse bouwen (onder-, midden- en bovenbouw). De problematiek was divers. Het betrof leerlingen met een leerachterstand en/of een eigen leerlijn, sociaal-emotionele problematiek, gedragsproblematiek en leerlingen die in aanmerking kwamen voor een dyslexieonderzoek.

1.8 Verlengingen en verwijzingen.

Ieder schooljaar wordt in januari geïnventariseerd bij de leerkrachten welke leerlingen er eventueel in aanmerking komen voor doubleren. In april/mei wordt definitief vastgesteld wie er verlenging krijgt. Bij twijfel worden gesprekken gevoerd met iedereen die te maken heeft met de leerling (leerkracht(en), intern begeleider, ambulant begeleider, directie enz.).

In het afgelopen jaar hebben 6 leerlingen een groep gedoubleerd waarvan 5 in groep 2 en 1 leerling in groep 3. Bij verwijzingen verloopt de procedure anders. Een leerling is uitgebreid besproken in het OT. Nadat er onderzoek is gedaan, formuleert het OT of Het Boot een advies aan ouders. Samen met de ondersteuningsadviseur vanuit KLAARR of ambulant begeleider vanuit het Samenwerkingsverband voert de intern begeleider het adviesgesprek met de ouders. Indien ouders akkoord gaan met de verwijzing, doet school een aanvraag bij het SWV voor een TLV (toelaatbaarheidsverklaring sbo/so). Bij het SWV wordt bekeken of de aard van de ondersteuningsbehoefte zodanig is, dat de betreffende leerling geen onderwijs meer kan volgen op de eigen school of op een andere school binnen het Samenwerkingsverband. Ook wordt gekeken of de school alles heeft gedaan om een passend aanbod te realiseren en de leerling zo optimaal mogelijk heeft begeleid. Tevens moet er voldoende gebruik gemaakt zijn van ondersteuning AB (ambulant begeleider), hulpverlening door externen etc. Er moet een duidelijke motivatie zijn om de leerling aan te melden voor het SBO.

Er zijn gedurende dit schooljaar 5 leerlingen verwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

1.9 Arrangementen

Als in het ondersteuningsteam van de school besproken is dat optimale ondersteuning die het kind nodig heeft niet plaats kan vinden zonder inzet van extra expertise, dan wordt een plan voor extra ondersteuning (arrangement) gemaakt inclusief een ontwikkelingsperspectief. Deze hulpvraag valt buiten de basis-ondersteuning van de school. Dit plan wordt (deels) uitgevoerd door een externe deskundige. De ondersteuning kan zowel binnen als buiten de groep plaatsvinden. Het plan wordt opgesteld voor een bepaalde periode (10 weken) waarna het plan met de betrokkenen wordt geëvalueerd. Vervolgens wordt bekeken of het plan voortgezet moet worden.

Soms is de problematiek van een leerling zo complex, dat er veel meer zorg nodig is dan wij als basisschool kunnen bieden. Dan kan het ondersteuningsteam van de school samen met ouders besluiten een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs aan te vragen. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvraag en heeft - indien gewenst - een gesprek met ouders over de gevolgde procedure en vult eventueel ontbrekende informatie aan.

De verantwoording van de gelden, die voor deze leerlingen verkregen worden, wordt intern op school bijgehouden. Ouders zijn nauw betrokken bij de invulling van de ondersteuning en de wijze waarop de extra middelen zijn ingezet.

Het afgelopen jaar hebben 3 leerlingen gebruik gemaakt van deze financiering. Hierbij kregen wij ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband (ambulante begeleiding). Voor 2 leerlingen is uiteindelijk een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven voor het s(b)o.

1.10 Schoolverlaters.

Aan het eind van het schooljaar 2018-2019 zijn er 24 leerlingen uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs. Wij volgen de procedure van de Waterlandse Overstap om de overstap zo goed mogelijk te laten verlopen. Hiervoor hebben wij het protocol overgang van Primair Onderwijs naar Voortgezet Onderwijs in de regio Waterland 2018-2019 gevolgd.

Het advies van de basisschool is bepalend geweest voor het niveau (zoals VMBO, HAVO, VWO) waarop een leerling geplaatst werd in een voortgezet onderwijs school. Wij baseren dit advies op jarenlange ervaring met de leerling (leergebied/sociaal-emotioneel/werkhouding), input van ouders en onafhankelijke toetsgegevens.

De toetsgegevens zijn:

-Methodetoetsen

-Leerling Volgstelsel van Cito

-Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau. Deze wordt afgenomen bij kinderen met een advies lager dan HAVO.

-Drempelonderzoek. Dit wordt afgenomen bij kinderen met een advies lager dan HAVO.

Schooljaar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Praktijkonderwijs	-	-	-	-	-	-
VMBO basis	15 %	6 %	-	8 %	-	4 %
VMBO kader	15 %	6 %	7 %	-	23,5 %	17 %
VMBO theoretisch	11 %	23 %	29%	-	12 %	21 %
VMBO-T / HAVO	4 %	23 %	7 %	-	-	-
HAVO	22 %	6 %	-	25 %	23,5 %	25 %
HAVO/VWO	18 %	12 %	29 %	33 %	17,5 %	8 %
VWO	11 %	12 %	29 %	33 %	23,5 %	25 %
Gymnasium	4 %	12 %	-	-	-	-

1.11 Dyslexie

De Gouwzee werkt volgens het Protocol Leesproblemen en Dyslexie van het Expertisecentrum Nederlands. Dit protocol is gericht op vroegtijdige signalering en effectieve begeleiding van leerlingen met lees- en spellingsproblemen.

Sinds 1 januari 2009 wordt de diagnostiek en behandeling van ernstige, enkelvoudige dyslexie vergoed in het basispakket van de zorgverzekering. Dit heeft gevolgen voor het handelen op leerling-, groeps- en schoolniveau. De aanpak van De Gouwzee staat beschreven in het document 'Werkwijze Technisch Lezen op OBS De

Gouwzee'. Hierin staat beschreven hoe gesignaleerd, gediagnosticeerd en gehandeld wordt als blijkt dat de leesontwikkeling stagneert. Kinderen die dyslectische kenmerken vertonen of als dyslectisch zijn gediagnosticeerd, hebben immers een speciale aanpak nodig.

Nadat alle leerlingen zijn geobserveerd (groep 1-2) of getoetst, bepaalt de groepsleerkrachten in overleg met de IB-er wie voor welk aanbod in aanmerking komt.

Bij ons op school wordt een kind pas dyslectisch genoemd als er een diagnose is gesteld. Daarvoor dient een psychologisch onderzoek afgenomen te worden, aangevuld met een dyslexieonderzoek.

Dit jaar is er voor 4 leerlingen een dossier vanuit school aangeleverd voor een behandeltraject (ONL). Bij 1 leerling is de diagnose dyslexie gesteld die tevens is gestart met een behandeltraject (ONL). Bij de overige kinderen moet het onderzoek nog plaatsvinden.

2. Personeel.

Het personeelsbeleid op De Gouwzee is een afgeleide van het bestuursbeleid. Personeel heeft een bestuursaanstelling; dit betekent dat personeelsleden met een vaste aanstelling binnen het schoolbestuur bij groei of krimp van het leerlingaantal recht hebben op herplaatsing op één van de scholen van het bestuur. De directie heeft deskundigheid van personeel hoog in het vaandel staan. Uitgangspunt is dat een organisatie zich alleen maar kan verbeteren door de mensen te (laten) ontwikkelen. Binnen een lerende organisatie is het goed als organisatiedoelen en individuele doelen op elkaar worden afgestemd.

2.1 Het team in 2018-2019

Directeur:	Afke Sijm
Intern Begeleider:	Barbara Griffiths
Adm.medewerkster:	Ria Ruck-Martens
Vakleerkracht gym:	Yvonne Poel (tijdelijk vervangen i.v.m. zwangerschapsverlof)
Onderwijsassistenten:	Dorien van den Pol en Mirella Sijbrands
Conciërge:	Kees Visser
Groep 1-2 Rood	Yvonne Amanupunnjo
Groep 1-2 Geel	Marion Hooghiemstra en Judith Tol (tijdelijk vervangen ivm zwangerschapsverlof)
Groep 1-2 Blauw	Laura van Zalinge en Judith Tol (idem.)
Groep 2-3	Marieke Schilder
Groep 3	Wilma Olie
	Femke van Wanrooij en later Kim Versteijne verving juf Wilma op haar BAPO-dagen (compensatieverlof)
Groep 4	Annabel Remmers
	Femke van Wanrooij opgevolgd door Kim Versteijne
Groep 5	Kelly van der Heijden
Groep 6	Helen Zwarthoed
Groep 7	Willemin van den Berg en Amanda Breeman (tijdelijk vervangen ivm zwangerschapsverlof)
Groep 8	Anouck Boogaard, Willemin van den Berg en Kim Versteijne

2.2 Tijdelijk Personeel.

Dit jaar zijn een aantal collega's kortdurend ziek geweest. Ook is 1 teamlid een langere periode ziekgemeld. De vervanging van leerkrachten was niet altijd eenvoudig. Enkele keren hebben we invallers vanuit de invallijst in kunnen zetten. Ook hebben we groepen een aantal dagen over andere groepen moeten verdelen i.v.m. een lege invallerslijst. Meerdere keren hebben we een groep thuisgehouden i.v.m. gebrek aan vervanging. Ook hebben we dit schooljaar te maken gehad met 3 zwangerschapsverloven. Deze zijn allemaal vervangen.

Lio-ers en stagiaires.

Er werd dit schooljaar gestart met een LIO-stagiaire in groep 4. LIO betekent leraar in opleiding. Zij heeft haar opleiding niet afgemaakt. Er waren meerdere stagiaires van het iPabo Amsterdam bij ons aan het leren. Sinds 2018 zijn wij aspirant stageschool van OPSPOOR. Wij vinden het namelijk heel belangrijk om mensen op te leiden tot goede leerkrachten.

2.3 Ziekteverzuim.

Het ziekteverzuim was het afgelopen jaar zoals de jaren daarvoor. Daar is niet direct een oorzaak voor aan te wijzen. De meeste ziektegevallen waren niet langdurig, korter dan 1 week. Onze onderwijsassistent is een langere periode vervangen.

3. Het jaarplan.

In het schooljaar 2018-2019 heeft de school gewerkt aan de volgende ontwikkelpunten:

3.1 Onderwijskwaliteit:

- Er is dit jaar een goede start gemaakt met onderzoek naar ons onderwijs op taalgebied en er is op het gebied van spelling gewerkt aan de optimale instructie. Ook heeft de taalspecialist haar kennis over fonemisch bewustzijn en begrijpend lezen in het team gedeeld. Volgend schooljaar wordt dit mooie proces vervolgd.
- Het rekenbeleidsplan is opgesteld. Er is met goed resultaat ingezet op automatiseren d.m.v. de programma's Bareka en rekensprint.
- Groepen 1-2-3 hebben met dezelfde thema's gewerkt. Aan de thema's zijn doelen gekoppeld. Daaraan zijn activiteiten gekoppeld vanuit o.a. de kleuteruniversiteit en Met sprongen vooruit. De specialisten jonge kind hebben een start gemaakt met het delen van hun kennis op het gebied van de ontwikkeling van het spel en de rol van de leerkracht daarbij. Volgend jaar wordt dit proces vervolgd.
- Eén van de leerkrachten van groep 1-2 heeft de basis- en de verdiepingscursus Met sprongen vooruit gevolgd. We hebben de basismaterialen aangeschaft en iedere bouwvergadering is er kennis gedeeld met het onderbouwteam over deze methode.
- Dit schooljaar hebben de leerlingen van de groepen 2 t/m 8 datamap-gesprekken gevoerd met hun ouders waarbij zij hun eigen ontwikkeling aan hen presenteren.

3.2 Passend onderwijs:

- Er is dit schooljaar een plusgroep opgezet, de projectgroep genaamd. Deze opzet is geslaagd en zal in 2019-2020 doorgezet worden. De focus ligt op de mindset van leerlingen. Ook heeft de specialist van de projectgroep een concept- beleidsplan opgesteld.
- Iedere medewerker heeft in april, mei of juni een ontwikkelgesprek gevoerd met de directeur. Het bijhouden van het bekwaamheidsdossier is nog een punt van aandacht.

3.3 Externe communicatie en profilering:

In november 2018 is het aannamebeleid in werking gegaan. We hebben geen kinderen hoeven weigeren tot de zomervakantie.

3.4 ICT en communicatie

Onze huidige website is vervangen door een website van Basis Online. Deze website geeft ons mogelijkheden om met een prettig ouderportal te werken en hierdoor de online-communicatie met ouders te optimaliseren.

3.5 Nascholing.

De deskundigheidsbevordering richtte zich in 2018-2019 op de volgende thema's:

- Rekenen (Kim, Amanda en Marion)
- Kwink (Wilma)
- Taalcoördinatoropleiding (Annabel)
- Hoogbegaafdheidscongres (Anouck)
- Jonge kind (Marieke)
- Kindgesprekken (Willemijn)
- Apple-cursus (Helen en Anouck)
- Startersbijeenkomsten (Kelly)
- Mentoretraining (Annabel en Willemijn)
- Coachend leiderschap (Afke)

4 Ouderparticipatie

De ouders van Obs De Gouwzee zijn zeer betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Door middel van nieuwsbrieven, de ouderapp en oudergesprekken houden wij hen op de hoogte van de ontwikkelingen van de school. Ook schrijven de leerkrachten een oudermail: ouders krijgen circa één keer per maand een mail met daarin een aantal speerpunten waar in de groep aan gewerkt wordt. Op deze manier kunnen ook ouders inspelen op deze thema's en doelen en werken we samen aan de ontwikkeling van het kind.

4.1 Medezeggenschapsraad (MR).

Wat is er zoal bereikt in het schooljaar 2018 - 2019

Hoofdpunten die met de directie zijn besproken en/of goedgekeurd door de MR:

- Het aannamebeleid dat in oktober goedgekeurd is door de MR
- Het werkverdelingsplan
- Het meedenken met allerlei zaken op het gebied van de schoolontwikkeling.

Speerpunten voor het schooljaar 2019 - 2020

De MR wil zich blijven inzetten om op een praktische manier een positieve bijdrage te leveren aan de kwaliteit van de school, het beleid en het onderwijs.

4.2 Ouderraad.

In het schooljaar 2018-2019 bestond de ouderraad uit Daniëlle Crombach (voorzitter), Judith Koning (Penningmeester), Eric van Oostrum (Secretaris), Anne Marie Riechelmann, Sanja Lucardi, en Jessica Hilderink. Vanuit het team woonden twee leerkrachten en de directeur de OR-vergaderingen bij: Helen Zwarthoed en Marion Hooghiemstra.

De ouderraad kwam 6x bij elkaar.

De leden van de OR vertegenwoordigen de volgende commissies:

- De bibliotheek
- Kunst en cultuur
- Feestcommissie
- Sport

In de commissies participeren zowel leerkrachten als ouders. De activiteiten die door de commissies worden georganiseerd, worden gefinancierd uit de vrijwillige ouderbijdrage.

4.3 Communicatie school – ouders

Het is van belang dat de communicatie tussen ouders en school optimaal is. Er wordt voor gezorgd dat de ouders via de maandelijkse nieuwsbrief goed op de hoogte zijn van alle schoolontwikkelingen. Actuele zaken worden via de ouderapp gecommuniceerd. Eens per maand krijgen ouders een mail van de leerkracht over de ontwikkelingen in de groep op onderwijsinhoudelijk gebied.

Ook zijn wij dit schooljaar gestart met startgesprekken. In de eerste 6 weken van het nieuwe schooljaar stemmen ouders en de leerkracht de verwachtingen op elkaar af. Dit is als zeer positief ervaren en zal ook in schooljaar 2019-2020 doorgezet worden.

4.4 Samenwerking met externen.

Er is dit schooljaar regelmatig samengewerkt met verschillende instanties, met het doel de kennis over allerlei ontwikkelingen op peil te houden. De instellingen, waar wij het afgelopen schooljaar mee samengewerkt hebben, zijn:

- Schoolmaatschappelijk werkster Nienke Worell
- Logopedie
- Samenwerkingsverband Waterland/ Klaarr
- Centrum Jeugd en Gezin
- Laika/Vostok
- Brede school Monnickendam: KANS
- De schoolbegeleidingsdienst SBZW
- Collega's van de Monnickendamse scholen

- Collega's van SPOOR/OPSO-scholen
- Collega's van het speciaal onderwijs
- Collega's van scholen van voortgezet onderwijs.

4.5 Continurooster

Sinds 2012 hanteert de school een continurooster en in het schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met het 5-gelijke dagen model. Alle kinderen gaan maandag t/m vrijdag van 8.30u tot 14.00u naar school. Dit betekent dat in principe alle leerlingen tussen de middag overblijven op school en samen met de groepsleerkracht lunchen. Voor of na de lunch spelen de kinderen buiten onder toezicht van een leerkracht en overblijfkraften. Bij slecht weer mogen de kinderen binnen een activiteit doen. De kinderen nemen hun eigen lunch mee en eventueel ook drinken. Voor thee en melk wordt gezorgd. Twee keer per week is er fruit voor wie wil. Bij de uitvoering van het continurooster wordt het team ondersteund door een groep vaste overblijfkraften. Zij werken zo veel mogelijk op vaste dagen en bij dezelfde groepen. De overblijfkraften worden aangestuurd door Afke Sijm (directeur), Ria Ruck-Martens (administratief medewerker) en Arjan Berger (overblijf-coördinator). De vrijwillige bijdrage voor het lunchen op school is € 60,00 per jaar; dit bedrag wordt in twee halfjaarlijkse termijnen van € 30,00 via automatische incasso geïnd. Bij de inschrijving van uw kind heeft u hiervoor een machtiging afgegeven.

4.6 Buiten Schoolse Opvang (BSO).

Door het ministerie van Onderwijs is bepaald dat scholen, vanaf het schooljaar 2007/2008, verantwoordelijk zijn voor de aansluiting met Buitenschoolse Opvang (BSO). OBS De Gouwzee werkt nauw samen met de BSO van Stichting Kinderopvang Waterland. Kinderen kunnen voor - en na schooltijd, tijdens vakanties en margedagen worden opgevangen bij de BSO. De medewerkers van SKW halen uw kinderen op en/of brengen ze naar school, afgestemd op de schooltijden. De kinderen gaan naar het gebouw van SKW aan de W. Claesdochterlaan 1a te Monnickendam. Informatie Stichting Kinderopvang Waterland (SKW): 0299-654878

4.7 KANS (Kinder-Activiteiten Na School)

In samenwerking met de andere Monnickendamse scholen, kinderopvangorganisaties SKW en SCC De Bolder worden er creatieve en sportieve workshops aangeboden aan alle Monnickendamse kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar (zie www.kanswaterland.nl voor het aanbod). Deze workshops worden georganiseerd na schooltijd en in vakanties. De kosten van deze cursussen komen voor rekening van de ouders/verzorgers. Om de workshops door kunnen laten gaan is een minimaal aantal deelnemers noodzakelijk. De coördinatie is in handen van Yvonne van Duyn. De directeurs van de betrokken instellingen vormen de stuurgroep van KANS.

5 Resultaten en Effecten.

5.1 Tussenopbrengsten 2018-2019

Tussenopbrengsten			
DMT	resultaat	ondergrens	% IV-V
groep 3	23,1	12-16	26%
groep 4	37,3	39-49	60%
groep 5	57,8	58-68	39%
Tussenopbrengsten			
Begrijpend lezen	resultaat	ondergrens	% IV-V
Groep 4 (versie 3.0)	127	133	48%
groep 5 (versie 3.0)	158,1	154	39%
groep 6 (versie 3.0)	169,8	174	41%
groep 7 (versie 3.0)	188,8	189	43%
groep 8 (versie 3.0)	213,7	205	22%
Tussenopbrengsten			
Rekenen en wisk.	resultaat	ondergrens	% IV-V
Groep 3 (versie 3.0)	128,7	115	18%
groep 4 (versie 3.0)	164,6	162	37%
groep 5 (versie 3.0)	193,8	203	55%
groep 6 (versie 3.0)	217,1	227	58%
groep 7 (versie 3.0)	256,3	251	27%
groep 8 (versie 3.0)	279,6	274	31%

5.2 Eindopbrengsten 2018-2018

Schooljaar 2018-2019		
Eindopbrengsten		
Toets	Resultaat	ondergrens
M8 begrijpend lezen	213,7	205
M8 rekenen-wisk.	279,6	274
	Score	Landelijk gem.
IEP Eindtoets	86,6	81,8

6 Middelen en Voorzieningen

6.1 Huisvesting

Sinds januari 2013 maken we gebruik van het gebouw aan de Wilhelminalaan. Een fris en kleurrijk gebouw op een prima locatie zo op de grens van de oude binnenstad en het nieuwere deel van Monnickendam, dichtbij de huisartsenpost en tegenover de speeltuin. De school maakt voor het schoolzwemmen gebruik van het zwembad en voor de gymlessen van de groepen 3 t/m 8 gaan we naar de Marijkehal. Beiden accommodaties zijn gelegen naast de school. De keuken met een dubbel kookeiland biedt de mogelijkheid om samen met de leerlingen te bakken en te koken. Hier wordt regelmatig gebruik van gemaakt. Het schoolplein blijft onze aandacht vragen. Door omstandigheden hebben we dit schooljaar andere prioriteiten gesteld en is het verfraaien van het schoolplein stil komen te liggen. In oktober 2019 wordt dit weer opgepakt.

6.2 Meubilair

Net voor de zomervakantie vindt de traditionele opmeetsessie plaats. In iedere groep wordt zorgvuldig gekeken of de kinderen over het juiste meubilair beschikken. Na de inventarisatie wordt het meubilair verplaatst. Zo zorgen wij ervoor dat iedereen in het nieuwe schooljaar op de juiste stoel en aan de juiste tafel zit. Omdat de school groeit, hebben we dit schooljaar opnieuw aanvullend meubilair besteld.

6.3 Leermiddelen

Wij zijn dit schooljaar gestart met een nieuwe methode op het gebied van sociale en emotionele ontwikkeling; Kwink. Dit is een online-methode waardoor deze regelmatig vernieuwd kan worden. Groep 8 is dit schooljaar gestart met Staal spelling.

6.4 ICT

Beheer

Wij zijn met al onze programma's en documenten gemigreerd naar de cloud. Dit betekent dat alle documenten waar dan ook online opgeroepen kunnen worden. Uiteraard beveiligd door wachtwoorden.

Website

De Gouwzee heeft een vernieuwde website via basisonline: www.obsdegouwzee.nl

Onze ICT-er heeft dit in september opgebouwd en ingericht. Dit zorgt voor een frisse uitstraling van onze school.

6.5 Arbo en veiligheidsbeleid

In de missie en visie van De Gouwzee staat o.a. dat wij willen zorgen voor een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Om dat te bewerkstelligen is het van groot belang dat het in en rond de school veilig is voor alle betrokkenen. Via de ARBO-checklist kunnen wij zorgen voor zo'n optimaal mogelijke veiligheid. Hierin is de Risico Inventarisatie en Evaluatie opgenomen. De preventiemedewerker is samen met de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van het plan.

Tijdens het schooljaar 2018-2019 zijn de volgende acties ondernomen en uitgevoerd:

- Er zijn drie ontruimingsoefeningen gehouden.
- Jaarlijks wordt het BHV- en ontruimingsplan bijgesteld.
- Ongelukken en bijna-ongelukken worden naast incidenten geregistreerd. Zo hebben we als school beter inzicht of bepaalde ongelukken of incidenten geregeld plaats hebben. Indien dat het geval is kunnen we sneller handelend optreden.
- Om ervoor te zorgen dat alle uitgangen bereikbaar zijn worden deze op obstakels gecontroleerd.
- Er zijn voldoende geschoolde BHV-ers binnen school.
- Dit cursusjaar hebben zes collega's de herhalingscursus gevolgd.
- Er is een vragenlijst onder het team uitgezet op het gebied van veiligheid. Deze is geëvalueerd met de preventiemedewerker en de directie en dient nog aan het team teruggekoppeld te worden.

6.6 Schoolcontactpersoon

Binnen alle SPOOR-scholen wordt dezelfde klachtenregeling gebruikt. Deze is gebaseerd op de landelijke klachtenregeling. Mochten ouders een klacht hebben, dan kunnen zij de contactpersoon binnen de school benaderen die hen dan verder zal helpen. De contactpersoon gaat niet inhoudelijk op de klacht in, maar zal in overleg met de ouders bepalen op welke manier hun klacht het beste behandeld kan worden. Mogelijk zal de externe vertrouwenspersoon worden ingeschakeld.

Contactpersoon voor De Gouwzee waren Willemijn van den Berg en Barbara Griffiths. In het afgelopen schooljaar is er geen beroep gedaan op de schoolcontactpersoon om te bemiddelen.

7 Activiteiten.

7.1 Sportactiviteiten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen bewegen, leren samenwerken en kennismaken met diverse sporten. Tijdens de gymlessen worden regelmatig clinics aangeboden. De jaarlijkse tradities als het schaatsen voor de groepen 7 en 8 op de ijsbaan in Hoorn en het zwemmen op de laatste schooldag voor groep 4 t/m 7 werden voortgezet. De Koningsspelen werden dit schooljaar voor het eerst georganiseerd in samenwerking met de andere Monnickendamse basisscholen. Bij de organisatie werden we ondersteund door Sportservice Waterland. Tijdens de Avondvierdaagse werden de deelnemers door de ouderraad en één van de teamleden ook dit jaar weer voorzien van iets lekkers ter aanmoediging.

7.2 Culturele activiteiten

De Gouwzee vindt het belangrijk dat de leerlingen gedurende hun schoolcarrière kennis maken met diverse vormen van kunst en cultuur. Zo zijn er creatieve workshops georganiseerd voor de leerlingen van alle groepen, traden kinderen met en voor elkaar op tijdens de Gouwzeeparade en bezochten alle groepen een museum of andere culturele activiteit.

Lichtjesavond

Op 8 november kon iedereen 's avonds de lampionnen bekijken die gemaakt waren voor St. Maarten. De school was verlicht met feestverlichting. De opkomst was groot en De Gouwzee heeft met deze Lichtjesavond een mooie traditie.

Schoolproject Techniek

Het grote schoolproject in maart van dit jaar, stond in het teken van "Techniek". Tijdens dit project werden diverse lokale bouwbedrijven bezocht, hebben de leerlingen ervaringen opgedaan in het bouwhuis en zijn de groepen 4 t/m 8 naar Nemo in Amsterdam geweest. Tijdens de afsluiting was er veel te zien in alle lokalen. Het project was wederom een groot succes.

Schoolkamp / schoolreis

In augustus 2018 ging groep 8 op kamp. De groep verbleef in een kamphuis op Texel. Voor de kinderen is het meerdaags schoolreisje altijd weer reuze spannend. Er waren tal van leuke activiteiten waar nog lang over is gesproken. Voor het groepsproces heeft het schoolkamp aan het begin van het schooljaar altijd een gunstig effect.

In mei gingen de groepen 1 t/m 4 naar de Holle bolle boom en groep 5 t/m 7 naar de Linnaeushof. De leerlingen hebben enorm genoten van de uitstapjes.

Tot slot...

Tevreden kijken wij terug op het afgelopen schooljaar. De Gouwzee is een school die altijd in beweging is. Mocht u na het lezen van dit jaarverslag nog vragen of opmerkingen hebben, dan gaan wij graag met u hierover in gesprek.